

Die Stadtwerke Döbeln GmbH bieten für 2020 eine Lehrstelle zur Ausbildung als Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement

Was erwartest du bei uns?

In der Ausbildung lernst du die komplette Spannweite von den Stadtwerken Döbeln kennen. Durch deinen Einsatz in verschiedenen Fachabteilungen führen wir dich an die eigenständige Umsetzung aller kaufmännisch-verwaltenden und organisatorischen Tätigkeiten eines modernen mittelständischen Unternehmens heran. Deine Schwerpunkte liegen in der „Kaufmännischen Steuerung und Kontrolle“ sowie in den „Kaufmännischen Abläufen in kleinen und mittleren Unternehmen“. Hierzu gehören u. a. Aufgaben wie Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung sowie der Einsatz in der Lohnbuchhaltung.

Was erwarten wir von Dir?

Realschule oder Abitur mit gutem Abschluss
gute Leistungen in Mathematik und Deutsch
betriebswirtschaftliches/kaufmännisches Interesse
Affinität zu Zahlen und gute Konzentrationsfähigkeit
Leistungsbereitschaft, Zuverlässigkeit und selbständiges Arbeiten
Team- und Kommunikationsfähigkeit
Gute Kenntnisse in den Microsoft Office Programmen



Ausbildungsort: Döbeln
Berufsschule: Döbeln
Ausbildungsdauer: 3 Jahre

Wenn du dich in unserem Anforderungsprofil wiederfindest und Interesse an einer Ausbildung bei den Stadtwerken Döbeln GmbH hast, sende bitte deine Bewerbungsunterlagen bis zum 31. Dezember an Stadtwerke Döbeln GmbH, Frau Jentzsch, Rosa Luxemburg Straße 9, 04720 Döbeln.

Wir freuen uns auf dich!
Wenn du Fragen hast, rufe uns an unter **Tel.: 03431 – 721 410.**